



## HUURVOORWAARDEN

### Algemene Verhuurvoorwaarden StilleWateren Design, Amersfoort

#### 1. Definities

- 1.1 Algemene voorwaarden StilleWateren Design: deze Algemene Voorwaarden hebben betrekking op de verhuur van de ruimte en/of materialen van StilleWateren Design hierna te noemen StilleWateren.
- 1.2 StilleWateren: StilleWateren Design, gevestigd aan de Bloemendalsestraat 27, 3811 EP te Amersfoort.
- 1.3 Huurder: diegene met wie StilleWateren een huurovereenkomst aangaat.
- 1.4 Huurovereenkomst: een tussen StilleWateren en huurder gesloten overeenkomst voor verhuur van aan StilleWateren toebehorende ruimte en/of materialen.
- 1.5 Huurperiode: besproken of vermelde periode in de (huur) overeenkomst, gedurende welke huurder van StilleWateren ruimte huurt.
- 1.6 Ruimte: ruimte op de begane grond, die StilleWateren verhuurt aan derden.
- 1.7 Materialen: inrichting en technische faciliteiten die StilleWateren verhuurt of in gebruik geeft bij de zaalhuur.
- 1.8 Schriftelijk: per (aangetekende) brief of per email.

#### 2. Toepasselijkheid algemene verhuurvoorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle (huur) overeenkomsten, offertes en aanbiedingen gedaan en overeengekomen door StilleWateren, in de breedste zin van het woord.
- 2.2 Bij het aangaan van een overeenkomst gaat huurder akkoord met deze Algemene Verhuurvoorwaarden StilleWateren.
- 2.3 StilleWateren heeft het recht de Algemene Verhuurvoorwaarden op enig tijdstip te wijzigen.
- 2.4 De laatste versie zal altijd gepubliceerd zijn op onze website <http://stillewateren.com/de-plek/huurvoorwaarden>.
- 2.5 Afwijkingen van c.q. aanvullingen op deze Algemene Verhuurvoorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk vanuit StilleWateren schriftelijk zijn bevestigd of opgenomen in aanvullende voorwaarden.

#### 3. Huur

- 3.1 Een huurovereenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging per e-mail of ondertekening van de huurovereenkomst door de huurder en StilleWateren.
- 3.2 StilleWateren verhuurt haar ruimte ten behoeve van de vooraf gereserveerde activiteiten en stelt deze ruimte op de daarin aangegeven datum (data) beschikbaar.
- 3.3 Tot het gehuurde behoort/behoren uitsluitend de gereserveerde ruimte welke in de overeenkomst staan vermeld en/of faciliteiten.
- 3.4 De huur van de ruimtes gaat per dagdeel of per twee of drie aaneengesloten dagdelen. Het is de huurder alleen toegestaan om van de ruimte gebruik te maken binnen de door StilleWateren vastgestelde dagdelen.
- 3.5 Huurder dient zich te houden aan de overeengekomen aanvangstijd en eindtijd.
- 3.6 Activiteiten door de huurder die nodig zijn voor opbouw, inrichting en/of aankleding of testen van

apparatuur kunnen in overleg eerder plaatsvinden dan vanaf de aanvangstijd van het gereserveerde dagdeel.

3.7 Uitlopen na, of eerder aanvangen van een dagdeel kan alleen wanneer dit vooraf is aangevraagd en schriftelijk is bevestigd door StilleWateren.

3.8 Voor de buiten het dagdeel vallende periode zal een meerprijs worden doorberekend.

3.9 Kosten van de zaalhuur zullen conform de vastgestelde prijzen worden gefactureerd.

3.10 De huidige prijzen voor zaalhuur en faciliteiten worden en zijn op de website <http://stillewateren.com/de-plek> gepubliceerd.

3.11 Structurele huurders dienen uiterlijk 2 maanden voor het aflopen van het seizoen of contract voor bepaalde tijd aan te geven of de structurele activiteit te willen voort zetten c.q. het contract te willen verlengen, tenzij in de aanvullende voorwaarden anders is bepaald. Indien dit niet of niet tijdig is aangegeven behoudt StilleWateren het recht de ruimte aan derden te verhuren.

#### **4. Wijziging of Annulering**

4.1 Na het tot stand komen van een huurovereenkomst kan huurder de overeenkomst uitsluitend schriftelijk wijzigen of annuleren.

4.2 De huurder kan de datum van de zaalhuur, genoemd in de huurovereenkomst, eenmalig kosteloos wijzigen (binnen een half jaar).

4.3 Bij annulering tot een maand voor de datum van de zaalhuur brengt StilleWateren € 25, – administratiekosten in rekening.

4.4 Bij annulering meer dan 7 dagen voor de datum van de zaalhuur wordt 50% van de zaalhuursom (inclusief gereserveerde catering en materialen) in rekening gebracht met een minimum van €25, – administratiekosten.

4.5 Bij annulering 7 dagen of minder voor de datum van de zaalhuur wordt 100% van de zaalhuursom (inclusief gereserveerde catering en materialen) in rekening gebracht.

4.6 Van bovenstaande bepaling kan in onderling overleg worden afgeweken.

#### **5. Gebruik**

5.1 Gebruik van de accommodatie is alleen toegestaan voor het doel omschreven in de huurovereenkomst en gedurende de in de overeenkomst vermelde tijdsduur. Voor elk ander gebruik dan in de overeenkomst omschreven is een vooraf verkregen schriftelijke toestemming vereist.

5.2 Huurder mag bij het gebruik geen hinder of overlast veroorzaken. Huurder zal er voor zorg dragen dat vanwege hem aanwezige derden dit evenmin doen.

5.3 Huurder dient zich te houden aan het door StilleWateren vastgestelde maximaal toegestane aantal gasten per gehuurde ruimte.

5.3 In de gehuurde ruimte mag door huurder niets worden aangeplakt of op welke wijze dan ook worden bevestigd, zonder voorafgaande toestemming van StilleWateren.

5.4 Huurder dient ervoor te zorgen dat er geen schade wordt toegebracht aan het gebouw en aan de in het gebouw aanwezige zaken.

5.5 Huurder dient de ruimte achter te laten in dezelfde staat als waarin deze werd(en) aangetroffen.

5.6 Indien de ruimte niet naar behoren wordt aangetroffen dient dit vooraf en voor aanvang te worden

gemeld.

5.7 Huurder is voorts gehouden alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen om schade als in artikel 5.4 bedoeld te voorkomen.

5.8 Het nemen van dergelijke maatregelen, genoemd onder 5.7 ontslaat Huurder niet van de verplichting optredende schade als vorenbedoeld aan StilleWateren te melden en te vergoeden.

5.9 StilleWateren heeft het recht door haar geconstateerde schade aan muren, vloeren e.d. in de gehuurde ruimte en aan de daarin aanwezige goederen te laten herstellen op kosten van huurder, voor zover de schade is ontstaan ten tijde van het gebruik van de betreffende ruimte door huurder dan wel daarmee rechtstreeks verband houdt.

5.10 Huurder ziet erop toe dat tijdens de huurperiode in het gehuurde geen licht ontvlambare of ontplofbare stoffen, gassen, gevaarlijke en/of brandbare goederen, stankverspreidende stoffen, tenzij hiervoor door StilleWateren schriftelijk toestemming is verleend.

5.11 Schoonmaak, opruimen herstelkosten zullen in alle gevallen volledig en zonder voorbehoud in rekening worden gebracht aan huurder.

5.12 Roken is niet toegestaan in de ruimte van StilleWateren.

5.13 Voor en tijdens een activiteit, bijeenkomst of evenement dienen maatregelen te worden genomen die StilleWateren noodzakelijk acht met betrekking tot het geluidsniveau in de diverse ruimte.

5.14 Ramen en buitendeuren dienen te allen tijden gesloten te blijven op het moment dat er muziek wordt gemaakt dan wel ten gehore wordt gebracht.

5.15 Het is de huurder niet toegestaan de privéruimte van StilleWateren te betreden of deze te (ver)storen tijdens de huurperiode.

5.16 Huurder dient ervoor te zorgen dat huurder of diens gasten geen overlast veroorzaken bij het in gebruik nemen of verlaten van de ruimte

5.17 Huurder dient erop toe te zien dat het pand rustig wordt betreden en verlaten, zonder overlast voor omwonenden of medehuurders.

## **6. Catering**

6.1 Huur van de ruimte is inclusief koffie en thee. Voor eventuele frisdranken wordt een kleine bijdrage gevraagd; deze wordt ter plekke afgerekend.

6.2 Gebruik van de keuken is toegestaan, gebruikt servies kan in de vaatwasser geplaatst worden.

6.3 Wanneer er aanvullende afspraken gemaakt worden over catering, dient minimaal één week vooraf het aantal personen te worden doorgegeven.

6.4 Tot 3 werkdagen voor aanvang van de huurperiode kan het aantal personen dat gebruik maakt van de ruimte en/of catering worden gewijzigd. Bij wijzigingen buiten deze termijn gaat StilleWateren uit van het laatst gereserveerde aantal personen. Wanneer er meer personen aanwezig zijn dan bij de reservering is aangegeven, brengt StilleWateren dit in rekening op basis van nacalculatie.

6.5 Bij annulering van de (huur)overeenkomst gelden, met betrekking tot de gereserveerde catering, de specifieke annuleringsvoorwaarden van artikel 4.

## **7. Technische faciliteiten**

7.1 Wanneer de huurder gebruik wenst te maken van technische faciliteiten van StilleWateren dient dit ten minste 7 dagen voor aanvang van de huurperiode te worden overeengekomen. Na deze datum kan realisatie van de technische wensen niet worden gegarandeerd.

7.2 De bediening of verplaatsing van beeld en projectieapparatuur van StilleWateren is op verantwoordelijkheid van de huurder.

7.3 Schade aan bovengenoemde apparatuur als gevolg van onjuiste bediening zal op de huurder worden verhaald.

7.4 Gebruik van door huurder mee te brengen apparatuur kan alleen geschieden na overleg en toestemming van StilleWateren.

7.5 Huurder is zelf verantwoordelijk voor installatie van meegenomen apparatuur.

## **8. Betaling**

8.1 Rekeningen van de zaalhuur, catering, technische faciliteiten en alle overige kosten, die huurder gehouden is te voldoen, dienen door huurder te worden voldaan binnen 14 dagen na de factuurdatum.

8.2 Huurovereenkomsten als genoemd in art 3.11 zullen maandelijks of voor de gehele periode worden gefactureerd.

8.3 Indien de factuur door de huurder niet binnen een maand na de verhuurdatum is voldaan, wordt de huurprijs met € 15,00 administratiekosten verhoogd. Wordt de factuur dan niet binnen 3 werkdagen voldaan is de huurder gehouden buitengerechtigde kosten en/of incassokosten aan StilleWateren te betalen.

8.4 Geoffreerde prijzen en/of productsamenstellingen zijn onder voorbehoud van (prijs) wijzigingen.

8.5 De jaarlijkse huuraanpassing (indexering) vindt plaats per 1 september.

## **9. Aansprakelijkheid**

9.1 StilleWateren is in geen enkel opzicht verantwoordelijk of aansprakelijk voor eventuele schade aan of vermissing en diefstal van in de garderobe of andere ruimte aanwezige kleding en/of andere goederen.

9.2 StilleWateren draagt geen verantwoordelijkheid voor goederen van Huurder of derden en belast zich niet met het beveiligen en verzekeren daarvan.

9.3 StilleWateren behoudt zich het recht voor achtergelaten goederen te verwijderen, zonder dat StilleWateren aansprakelijk is voor verlies of beschadiging.

9.4 StilleWateren is in geen opzicht verantwoordelijk of aansprakelijk voor eventuele psychische of fysieke klachten ontstaan tijdens, voor of na deelname aan een activiteit van huurders en gebruikers van StilleWateren.

9.5 Huurder is aansprakelijk voor de afdracht van de door de Vereniging Buma/Stemra en Videma dan wel door een buitenlandse zusterorganisatie van de Vereniging Buma/Stemra en Videma of een andere derde geëxploiteerde muziek auteursrechten en vrijwaart StilleWateren geheel terzake van enige aanspraak van in dit artikel genoemden terzake van verschuldigde muziek auteursrechten uit hoofde van de muziek die huurder in de ruimte van StilleWateren ten gehore heeft gebracht en/of ten gehore heeft doen brengen.

9.6 Huurder dient dringende en noodzakelijke reparaties in of aan de door hem gehuurde ruimte door of in opdracht van StilleWateren te dulden.

9.7 StilleWateren zal bij uitvoering van deze werkzaamheden genoemd in 9.6 zoveel mogelijk rekening houden met het gebruik door huurder.

9.8 Huurder wordt volledig aansprakelijk gehouden worden voor diens deelnemers en/of gasten, (zakelijke) partners of overige contacten welke terug te voeren zijn op de huurder welke op enerlei wijze schade toebrengen aan StilleWateren.

9.9 Indien een specifiek artikel van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige artikelen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.

9.10 Het niet naleven van de algemene voorwaarden heeft onmiddellijk en onomkeerbare opzegging van het huurcontract, inclusief reeds gemaakte reserveringen, tot gevolg, zonder recht op restitutie of de mogelijkheid tot het verhalen op eventueel daaruit voortvloeiende schade voor de huurder.

9.11 Eventuele boetes en hieruit voortvloeiende schade geleden door StilleWateren zullen op de huurder worden verhaald.

## **10. Overmacht**

10.1 StilleWateren is niet aansprakelijk, indien en voor zover haar verbintenissen niet kunnen worden nagekomen ten gevolge van overmacht.

10.2 Onder overmacht wordt verstaan elke vreemde oorzaak, alsmede elke omstandigheid, welke in redelijkheid niet voor haar risico behoort te komen. Vertraging bij of wanprestatie door haar toeleveranciers, storingen in het Internet, storingen in het gas, elektriciteit, water, riool, verwarming, storingen in e-mail verkeer en storingen of wijzigingen in door derden geleverde technologie, vervoersmoeilijkheden, werkstakingen, overheidsmaatregelen, vertragingen in de aanvoer, vertragingen in de aanvoer van gas, water en elektra, nalatigheden van leveranciers en/of fabrikanten van StilleWateren alsmede van hulppersonen, ziekte van personeel, gebreken in hulp- of transportmiddelen gelden uitdrukkelijk als overmacht.

10.3 StilleWateren behoudt zich in het geval van overmacht het recht voor haar verplichtingen op te schorten en is tevens gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd dat uitvoering mogelijk blijft. In geen geval is StilleWateren gehouden enige boete of schadevergoeding te betalen.

10.4 Indien StilleWateren bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de huurder gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

10.5 StilleWateren aanvaardt nimmer enige vorm van aansprakelijkheid direct of indirect inzake (zaak)schade door overmacht en verlies aan inkomsten van de zijde van haar klanten/huurders inzake het onderbreken, verlengen, verplaatsen, herhalen of opnieuw uitvoeren van enig welke opleiding, voorstelling, workshop, cursus, training of activiteit in het gehuurde.

10.6 StilleWateren is niet gehouden enige vorm van schadeloosstelling te voldoen aan de kant van de huurder, direct of indirect die verder gaat dan de termijn waarbinnen de overmacht in stand blijft en nooit verder dan het bedrag van zaalhuur welke met de klant/huurder overeengekomen is voor de duur van periode waarin de overmacht in stand blijft, zoals hier in artikel 10 beschreven.

## **11. Ontbinding van de (huur) overeenkomst**

11.1 Het per direct ontbinden van de overeenkomst van de zijde van verhuurder is mogelijk indien er sprake is van:

- het niet nakomen van de verplichtingen door huurder zoals vastgelegd in de huurovereenkomst.
- wangebruik door huurder (of gebruikers) van het gehuurde.
- overlast door huurder (of gebruikers) aan omwonenden of aan StilleWateren.
- gebleken ondeskundigheid bij de beroepsuitoefening van de door huurder aangeboden activiteit(en).
- het verstrekken van onjuiste informatie of het onthouden van juiste informatie door huurder aan verhuurder.
- ernstige verdenking van mogelijke verstoring van de openbare orde door huurder (of gebruikers).

11.2 Verhuurder zal dan niet gehouden zijn tot enige vorm van schadevergoeding.

## **12. Toepasselijk recht bij geschillen**

12.1 In geval van geschillen tussen verhuurder en huurder is het Nederlands recht van toepassing.

12.2 Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de woonplaats van verhuurder.